



UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

zawarta w w dniu roku pomiędzy:

Agatą Melara prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą **Centrum Edukacji AC-Expert Agata Melara** z siedzibą w Obornikach (64-600) przy ul. Ignacego Paderewskiego 4, NIP 7871783724, REGON 301194451, realizującą w województwie dolnośląskim Projekt „**Kierunek –> Praca**”, nr POWR.01.02.01-02-0130/16 (zwany w dalszej części umowy Projektem) w ramach Osi priorytetowej I. *Osoby młode na rynku pracy*, Działania 1.2 *Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy*, Poddziałania 1.2.1 *Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego* Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwaną w dalszej części umowy „**Projektodawcą**”,

a

..... zamieszkałą w,
ul., identyfikującą się dowodem osobistym seria numer
..... wydanym przez oraz numerem PESEL
..... zwaną w dalszej części umowy „**Uczestniczką Projektu**”,

o następującej treści:

§ 1 Definicje

Dla potrzeb Umowy przyjmuje się, że określone poniżej pojęcia oznaczają:

1. **Institucja Pośrednicząca** – oznacza Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy z siedzibą przy al. Armii Krajowej 54, 50-541 Wrocław.
2. **Uczestniczka Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, tj. osoba, która spełniła kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie, przekazała dane niezbędne do wykazania Uczestniczki w systemie SL2014 i podpisała Umowę uczestnictwa w Projekcie.
3. **Projektodawca** – Centrum Edukacji AC-Expert Agata Melara z siedzibą w Obornikach (64-600) przy ul. Ignacego Paderewskiego 4.
4. **Umowa o dofinansowanie** – oznacza umowę, która została zawarta pomiędzy Projektodawcą, a Instytucją Pośredniczącą w związku z przyjęciem do realizacji Wniosku o dofinansowanie Projektu pt.: „Kierunek –> Praca” nr POWR.01.02.01-02-0130/16.
5. **Projekt** – oznacza Projekt pt.: „Kierunek –> Praca” nr POWR.01.02.01-02-0130/16
6. **Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020** – oznacza Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 zatwierdzony przez Komisję Europejskiej dnia 17 grudnia 2014 r.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie Uczestniczką Projektu wsparcia w formie poradnictwa zawodowego, szkolenia zawodowe, staży zawodowych oraz pośrednictwa pracy realizowanego w ramach Projektu pt.: „Kierunek –> Praca” nr POWR.01.02.01-02-0130/16 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. Zakres wsparcia, o którym mowa w § 2 ust. 1 obejmują:



- a) **Indywidualne poradnictwo zawodowe wraz z IPD** – w wymiarze 6 godzin/osoba;
 - b) **Szkolenia zawodowe** – w wymiarze średnio 180 godzin/grupa;
 - c) **Staże zawodowe** – w wymiarze 5 miesiące/osoba;
 - d) **Pośrednictwo zawodowe** – w wymiarze 9 godzin/osoba.
3. Kwalifikacja Uczestniczki Projektu na szkolenia zawodowe, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt b odbywa się na podstawie Indywidualnego Planu Działania.
 4. Szczegółowe warunki dotyczące odbywania przez Uczestniczkę staży zawodowych reguluje odrębna umowa o organizację staży zawodowych

§ 3 **Zobowiązania Stron**

1. Projektodawca w wykonaniu Umowy zobowiązuje się:
 - a) przeprowadzić wsparcie zgodnie z Harmonogramami wsparcia, niniejszą Umową, Umową o dofinansowanie oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - b) zapewnić niezbędne materiały szkoleniowe dla Uczestniczek Projektu,
 - c) zapewnić catering (przerwy kawowe) podczas szkoleń zawodowych,
 - d) sporządzić i wydać Uczestniczką Projektu zaświadczenie o ukończeniu Projektu pod warunkiem uczestnictwa każdej z Uczestniczek w co najmniej 85% czasu trwania zajęć grupowych i w 100% czasu trwania zajęć indywidualnych,
 - e) zapewnić badania lekarskie przed przystąpieniem do staży zawodowych,
 - f) zapewnić sale wykładowe z niezbędnym wyposażeniem.
2. Uczestniczka Projektu zobowiązuje się współdziałać z Projektodawcą w zakresie potrzebnym dla realizacji Projektu oraz dla uzyskania wsparcia, a w szczególności:
 - a) dostarczyć Projektodawcy wypełnione i podpisane dokumenty zgłoszeniowe najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia,
 - b) uczestniczyć w wymiarze min. 85% czasu trwania zajęć grupowych i w wymiarze 100% czasu trwania zajęć indywidualnych,
 - c) brać udział w badaniach efektywności lub ewaluacyjnych (ankiety oceny szkolenia, test wiedzy),
 - d) aktywnie uczestniczyć w zajęciach, rzetelnie realizować program nauczania,
 - e) przystąpić do egzaminu zewnętrznego po ukończeniu szkolenia zawodowego we wskazanym przez Projektodawcę terminie,
 - f) zgłaszać prowadzącemu zajęcia wszelkie problemy związane z nauką i realizacją programu nauczania,
 - g) niezwłocznie zgłaszać każdą nieobecność na zajęciach Koordynatorowi Projektu lub jego Asystentowi,
 - h) celem usprawiedliwienia nieobecności kontaktować się indywidualnie z Koordynatorem Projektu,
 - i) niezwłocznie informować o wszelkich przeszkodach mogących wpłynąć na udział w Projekcie,
 - j) w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie przekazać Projektodawcy dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
3. Na podstawie odrębnego Regulaminu Projektodawca zwraca Uczestniczką koszty dojazdu na zajęcia.
4. Uczestniczka Projektu oświadcza, iż zapoznała się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Kierunek → Praca” nr POWR.01.02.01-02-0130/16 i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.

§ 4 **Sposób realizacji usług**

Strony zgodnie oświadczają, że zajęcia będą prowadzone w terminach wskazanych w Harmonogramach zajęć. Projektodawca ma prawo do zmiany terminu oraz miejsca prowadzenia zajęć o czym niezwłocznie poinformuje



Uczestniczkę Projektu. Zmiany, o których mowa w niniejszym ustępie, nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.

§ 5 Oświadczenia Stron

1. Uczestniczka Projektu oświadcza, że:
 - a) jest kobietą,
 - b) w chwili przystąpienia do Projektu jest osobą w wieku 15-29 lat (tj. najpóźniej w dniu rozpoczęcia udziału w Projekcie osoba powinna ukończyć 15 rok życia i nie może mieć ukończonych 30 lat),
 - c) jest osobą zamieszkującą w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie województwa dolnośląskiego, w jednym z wymienionych powiatów: głogowski, polkowicki, lubiński,
 - d) pozostaje bez zatrudnienia, jest niezarejestrowany/a w urzędach pracy: jest osobą bezrobotną) lub bierną zawodowo,
 - e) nie uczestniczy w kształceniu lub szkoleniu - tzw. młodzież NEET¹,
 - f) nie należy do grupy określonej w SZOOP POWER dla trybu konkursowego w Działaniu 1.3/Poddziałaniu nr 1.3.1²,
 - g) nie jest rolnikiem posiadającym gospodarstwo powyżej 2 ha przeliczeniowych.
2. W przypadku oświadczenia nieprawdy Uczestniczka Projektu zobowiązany/a będzie do pokrycia 100% kosztów udziału w Projekcie.
3. Wszelkie powiadomienia i doręczenia związane z wykonywaniem Umowy, muszą być dokonywane w formie pisemnej.
4. W okresie trwania niniejszej Umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

§ 6 Dane osobowe

Uczestniczka Projektu powierza Projektodawcy w celu wykonania Umowy, tj. w celu realizacji poradnictwa zawodowego, szkolenia zawodowego, stażu zawodowego oraz pośrednictwa pracy, przetwarzanie danych osobowych.

¹ **Osoby z kategorii NEET** – osoby niezatrudnione, nieuczestniczące w edukacji lub szkoleniu (ang. not in employment, education or training). Zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę młodą w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy; w procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni). Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

² W Projekcie nie mogą wziąć udziału osoby z grupy określonej w SZOOP POWER dla trybu konkursowego w Działaniu 1.3/Poddziałaniu nr 1.3.1 tj.: osoby młode, w tym niepełnosprawne, w wieku 15-29 lat bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu – tzw. młodzież NEET z następujących grup docelowych: młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem: wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych, wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe, wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej; matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy); absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu); absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu); matki przebywające w domach samotnej matki; osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu)



§ 7

Obecność na zajęciach i obciążanie dodatkowymi kosztami w przypadku nieobecności

1. Uczestniczka Projektu zobowiązana jest do obecności na zajęciach i każdorazowego podpisywania listy obecności.
2. W przypadku nieobecności na więcej niż 15% czasu trwania zajęć grupowych lub nieobecności na zajęciach indywidualnych, Uczestniczka Projektu zobowiązana będzie do pokrycia 100% kosztów uczestnictwa w Projekcie.
3. Zasada obciążenia Uczestniczki Projektu kosztami uczestnictwa w Projekcie obowiązuje także w przypadku niestawienia się na zajęciach.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu i skutecznego powiadomienia o tym Projektodawcy w formie pisemnej w terminie najpóźniej na 3 dni przed 1-szym dniem szkolenia – Projektodawca nie obciąży Uczestniczki Projektu z tego tytułu żadnymi kosztami.

§ 8

Rozwiązanie Umowy

1. Projektodawca może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:
 - a) Uczestniczka Projektu oświadczył/a nieprawdę,
 - b) Uczestniczka Projektu nie wywiązuje się z postanowień zawartych w niniejszej Umowie.
2. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie określonym w ust. 1 pkt a i b, Uczestniczka Projektu zobowiązana będzie do pokrycia 100% kosztów udziału w Projekcie.

§ 9

Postanowienia Końcowe

1. Strony zgodnie oświadczają, iż Umowa może zostać zmieniona tylko w taki sposób, aby odpowiadała postanowieniom Umowy o dofinansowanie.
2. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji Projektu, nie dłużej niż do 30.06.2018 roku.
3. Strony przystąpią do wykonania Umowy niezwłocznie po jej podpisaniu.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
6. Jurysdykcja do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy jest po stronie sądów polskich.
7. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia Sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy jest Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Projektodawcy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Uczestniczka Projektu

Projektodawca

.....
podpis

.....
podpis



Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - *Oświadczenie Uczestniczki Projektu realizowanego w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych,*

Załącznik nr 2 - *Oświadczenie Uczestniczki Projektu – przetwarzanie danych osobowych*

Załącznik nr 3 - *Oświadczenie dot. wizerunku*

Załącznik nr 4 - *Minimalny zakres danych koniecznych do wprowadzenia do Centralnego Systemu Teleinformatycznego (SL2014) w zakresie Uczestników Projektu*