



## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Michał Marciniak SJO EVERGREEN Szkolenia**

zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie zadania:

**doradztwo zawodowe wraz z przygotowaniem Indywidualnego Planu Działania z wykorzystaniem elektronicznej aplikacji WOPZ – Wieloaspektowej Oceny Preferencji Zawodowych**

na potrzeby realizacji projektu „Kierunek->Praca” nr POWR.01.02.01-02-0130/16 realizowanego w partnerstwie z Centrum Edukacji AC-Expert Agata Melara w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś I. Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

Głogów, 20.02.2017r.



<b>I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO</b>	
<p><b>Michał Marciniak SJO EVERGREEN Szkolenia</b> ul. Sadownicza 32, Maślice Małe, 54-109 Wrocław, NIP: 8321780365 e-mail: <a href="mailto:info@szkolaevergreen.pl">info@szkolaevergreen.pl</a> <u>Biuro Projektu:</u> Plac Konstytucji 3 Maja 1, pok. 211 (II p. hotel Qubus), 67-200 Głogów</p>	
<b>II. TRYB WYBORU OFERTY</b>	<p>Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (wersja z dnia 19 września 2016 r.). Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.</p> <hr/> <p><u>Harmonogram postępowania:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• dnia 20.02.2017 r. zaproszenie do składania ofert,</li><li>• dnia 28.02.2017 r. godzina 10.00 - termin złożenia ofert,</li><li>• dnia 01.03.2017 r. – test kompetencyjny,</li><li>• dnia 02.03.2017 r. – ogłoszenie decyzji o wyborze oferty.</li></ul>
<b>III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</b>	85312320-8 - Usługi doradztwa
<b>IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>	<p>Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego w wymiarze 216 h (6h/os.) w celu opracowania diagnozy i Indywidualnych Planów Działania (dalej: IPD) z wykorzystaniem elektronicznej aplikacji WOPZ – Wieloaspektowej Oceny Preferencji Zawodowych (dalej: WOPZ) dla 36 uczestniczek projektu „Kierunek-&gt;Praca” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt skierowany jest do kobiet w wieku 15-29 lat, tzw. młodzieży NEET zamieszkującej teren województwa dolnośląskiego, w jednym z powiatów: głogowskim, polkowickim, lubińskim. Projekt realizowany jest w okresie: 01.01.2017 – 31.06.2018 r.</p>
<b>V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>	<p>Zakres obejmował będzie analizę indywidualnych potrzeb Uczestniczek oraz diagnozę możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, ewentualnych barier, w tym identyfikację stopnia oddalenia od rynku pracy, celem dostosowania oferty projektu do oczekiwań, wymogów i predyspozycji uczestniczek.</p> <p>Zostanie określony profil kompetencji Uczestniczek poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• utworzenie IPD z wykorzystaniem WOPZ,</li><li>• ukazanie szans stwarzanych w procesie uczenia,</li><li>• przedstawienie zawodów poszukiwanych na rynku pracy oraz wskazywanie ścieżek</li></ul>



	<p>rozwoju.</p> <p>W wyniku IPD każdej Uczestniczce zostanie dobrane wsparcie w ramach projektu dostosowane do indywidualnych potrzeb, wynikających z aktualnego stanu wiedzy, doświadczenia, zdolności Uczestniczek i przeciwwskazań do wykonywania danego zawodu.</p> <p>W przypadku osoby młodocianej doradca zawodowy oceni i utworzy IPD uwzględniając szczególne jej potrzeby i możliwości wsparcia oraz określi możliwe do realizowania działania dla uczestniczki.</p> <p><u>Przebieg doradztwa zawodowego:</u></p> <p>Konsultacje z Doradcą zawodowym będą odbywały się indywidualnie. Poradnictwo będzie realizowane w wymiarze 2 spotkań x 3 godziny na 1 Uczestniczkę Projektu. Przez godzinę spotkania rozumie się 60 minut. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw. Wymagana frekwencja 100% na zajęciach.</p> <p><u>Konsultacje indywidualne obejmują:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pogłębioną analizę predyspozycji zawodowych, bilans kompetencji z wykorzystaniem WOPZ</li><li>- identyfikację potrzeb i barier osób bez zatrudnienia, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy</li><li>- diagnozę możliwości doskonalenia zawodowego</li><li>- ukazanie szans stwarzanych w procesie uczenia,</li><li>- przedstawienie informacji o poszukiwanych zawodach na rynku pracy,</li><li>- planowanie rozwoju kariery zawodowej, wyznaczanie celów zawodowych, w tym zalecenia dotyczące ścieżki wsparcia w projekcie.</li></ul> <p>Wzór Indywidualnego Planu Działania zostanie opracowany przez Doradcę zawodowego po konsultacji z Koordynatorem projektu.</p> <p><b>Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych - przez jedną część rozumie się 72h</b></p> <p>Jedna część obejmuje wymiar 72h, tj. 12osób x 6h</p> <p><u>Zamawiający dopuszcza składanie ofert:</u></p> <p>a) na całość zamówienia: 36 osób x 6 h/osoba = 216h b) na część zamówienia: jedna część obejmuje wymiar 72h.</p> <p><b>Zamówienie obejmuje 3 części.</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Część 1 tj. 12 osób x 6h = 72h</li><li>2. Część 2 tj. 12 osób x 6h = 72h</li><li>3. Część 3 tj. 12 osób x 6h = 72h</li></ol>
<p><b>VI. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU</b></p>	<p>Koszty administracyjne związane z organizacją zajęć pokrywa Zamawiający. Zamawiający każdorazowo poinformuje Uczestniczki o terminie spotkań z Doradcą oraz dostarczy Wykonawcy listy Uczestniczek Projektu.</p>



<b>ZAMÓWIENIA</b>	Zapytanie ofertowe nie dopuszcza składania ofert warunkowych. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
<b>VII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY ZAMÓWIENIA</b>	<p>Warunki zmiany zamówienia:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć:<ol style="list-style-type: none"><li>a. okresu i harmonogramu realizacji umowy,</li><li>b. ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,</li><li>c. ostatecznej ilości uczestników,</li><li>d. zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie.</li></ol></li><li>2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji doradztwa, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.</li><li>3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednego Wykonawcy, w celu zapewnienia płynności realizacji projektu.</li></ol>
<b>VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (WSPÓLNE DLA KAŻDEJ CZĘŚCI) WRAZ Z OPISEM DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA</b>	<p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Posiadają lub zapewnią kadrę posiadającą wiedzę i umiejętności (w tym posługują się narzędziami służącymi diagnozie predyspozycji zawodowych m.in. WOPZ) niezbędne do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane kompetencje – kopie świadectw potwierdzających ukończenie kursów i szkoleń przygotowujących do prowadzenia doradztwa, opracowywania planów rozwoju zawodowego, planowania ścieżek kariery.</li><li>2. Posiadają lub zapewnią kadrę posiadającą wykształcenie wyższe lub studia podyplomowe dotyczące problematyki rynku pracy (kierunki: psychologia / socjologia / pedagogika / prawo / doradztwo zawodowe / doradztwo personalne). Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje.</li><li>3. Posiadają lub zapewnią kadrę posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie w aktywizacji osób pozostających bez zatrudnienia. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić posiadane doświadczenie w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego wg wzoru zamawiającego.</li><li>4. Posiadają lub zapewniają kadrę posiadającą potwierdzenie należyte wykonanych usług doradczych w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Zamówienia tj. pracy z osobami młodymi z tzw. grupy NEET. Na potwierdzenie należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usługi np. protokoły i/lub referencje – min. 2 szt.</li></ol>



	<p>5. Są dyspozycyjni w godz. 8.00-20.00 min. 5 dni w tygodniu w całym okresie realizacji zamówienia. Konkretny terminy zostaną ustalone przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą po zrekrutowaniu i uwzględnieniu potrzeb uczestników. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania terminu realizacji wsparcia z 5-dniowym wyprzedzeniem, przy czym liczą się dni kalendarzowe. W sytuacji niemożności wykonania zamówienia przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega możliwość przekazania części Zamówienia kolejnemu najwyższej ocenionemu Oferentowi i tym samym pomniejszenia Zamówienia o przekazaną innemu Wykonawcy ilość godzin. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku należy złożyć stosowne oświadczenie znajdujące się w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego: „Formularz oferty”</p> <p>6. Posiadają dostęp do elektronicznej aplikacji WOPZ – Wieloaspektowej Oceny Preferencji Zawodowych. Potwierdzeniem spełnienia powyższego warunku jest złożenie stosownego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.</p> <p>7. Dysponują potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.</p>
<p><b>IX. INFORMACJE O WYKLUCZENIU</b></p>	<p>Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;</li><li>b. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;</li><li>c. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;</li><li>d. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.</li></ul> <p>Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni.</p>
<p><b>X. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA</b></p>	<p>Szacunkowy termin realizacji zamówienia: 02.03.2017-23.03.2017 z zastrzeżeniem, iż termin realizacji może ulec zmianie z uwagi na rezygnację uczestnika projektu lub inne zaistniałe okoliczności.</p> <p><b>Planowane miejsce realizacji zajęć:</b> obszar województwa dolnośląskiego - powiat lubiński i/lub polkowicki i/lub głogowski.</p> <p>Miejsce realizacji doradztwa zostanie wskazane przez Zamawiającego i będzie zależne od kwestii logistyczno-organizacyjnych. Miejsce będzie możliwe do określenia po zakończeniu rekrutacji Uczestników do Projektu .</p> <p>Konsultacje z Doradcą będą odbywały się indywidualnie. Doradztwo będzie realizowane</p>



	<p>w wymiarze 2 spotkania x 3 godziny na 1 Uczestnika Projektu, tak aby umożliwić nie tylko sporządzenie IPD, ale i proces jego weryfikacji oraz monitoring postępów realizacji IPD.</p> <p>Całe zamówienie obejmuje: 216h doradztwa zawodowego do zrealizowania w/w okresie wg harmonogramu przedstawionego przez Zamawiającego po zakończeniu rekrutacji Uczestniczek Projektu.</p>
<b>XI. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA</b>	<p>Michał Marciniak SJO EVERGREEN Szkolenia zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny, także w części /w podziale na zadania.</p>
<b>XII. KRYTERIA WYBORU OFERTY (wspólne dla każdej z części)</b>	<p>W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosuje następujące kryteria:</p> <p><b>CENA</b> – waga 40%, <b>DOŚWIADCZENIE</b> – waga 20%, <b>TEST KOMPETENCYJNY</b> – waga 30%, <b>REFERENCJE</b> - waga 10%,</p> <p><b>Opis sposobu wyliczenia poszczególnych elementów składowych oferty:</b></p> <p><b>1. CENA – waga 40%</b> (maksymalnie 40 punktów)</p> <p>Cenę brutto za wykonanie jednej części zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji jednej części zamówienia objętego zapytaniem ofertowym wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami oraz z uwzględnieniem kosztów opracowania i druku materiałów merytorycznych, dostępu do aplikacji WOPZ i dojazdu na miejsce realizacji doradztwa.</p> <p>Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:</p> $C = (C_{min} : C_0) \times 40$ <p>gdzie: C – liczba punktów przyznana danej ofercie, C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ważnych ofert, C<sub>0</sub> – cena badanej oferty.</p> <p>Punkty przyznane za kryterium cena będą przypisane do wskazanych imiennie w ofercie Doradców zawodowych, np. w przypadku wskazania przez wykonawcę kilku Doradców zawodowych, to wartość „C – liczba punktów przyznana danej ofercie” będzie przypisana do każdego ze wskazanych Doradców zawodowych.</p> <p><b>2. DOŚWIADCZENIE – waga 20%</b> (maksymalnie 20 punktów)</p> <p>Przez „doświadczenie” rozumie się łączną liczbę godzin zegarowych zrealizowanych w okresie ostatnich 24 miesięcy od daty upublicznienia zapytania ofertowego przez wskazanego w ofercie Doradcę zawodowego w obszarze aktywizacji zawodowej tj. pracy z osobami pozostającymi bez zatrudnienia.</p> <p>Wykonawca wypełnia tabelę: Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego: „Doświadczenie</p>



Wykonawcy”, którą dołącza do oferty.

Punkty przyznawane za kryterium „doświadczenie” będą liczone wg następującego wzoru:

$$D = (Do : D1max) \times 20$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznana wskazanemu Doradcy zawodowemu,

Do – doświadczenie (liczba godzin) wskazanego Doradcy zawodowego,

Dmax – największe doświadczenie spośród wskazanych Doradców zawodowych (liczba godzin).

### 3. TEST KOMPETENCYJNY - waga 30% (maksymalnie 30 punktów)

Test kompetencyjny ma na celu ocenę faktycznego poziomu wiedzy, umiejętności i znajomości narzędzi służących ocenie predyspozycji zawodowych Doradców. Będzie on testem wielokrotnego wyboru, gdzie max. można zdobyć 20 pkt.

Zostanie on przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego, tj. Głogów, Pl. Konstytucji 3 Maja, w dniu 01.03.2017 r. Wszyscy doradcy, który spełnią warunki udziału w postępowaniu zostaną poinformowani drogą elektroniczną o godzinie rozpoczęcia testu.

Test dotyczyć będzie następujących zagadnień:

- prawo pracy,
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- rynek pracy
- tworzenie IPD
- określenie predyspozycji zawodowych
- umiejętności komunikacyjne oraz interpersonalne
- znajomość testów diagnostycznych.

Punkty przyznawane za kryterium „Test z wiedzy zawodowej” będą liczone wg następującego wzoru:

$$T = (T1 : T max) \times 30$$

gdzie:

*T – liczba punktów przyznana wskazanemu doradcy zawodowemu za kryterium „Test kompetencyjny”,*

*T 1 – łączna liczba punktów przyznana Wykonawcy w ramach kryterium „Test kompetencyjny”*

*T max – największa liczba punktów przyznana w ramach kryterium „Test kompetencyjny”*

### 4. REFERENCJE – waga 10% (maksymalnie 10 pkt)

Doradca, który stara się o powyższe zamówienie jest zobowiązany do przedstawienia potwierdzenia należycie wykonanych usług doradczych w zakresie tożsamym względem zawartości merytorycznej odpowiadającej przedmiotowi Zamówienia tj. pracy z osobami pozostającymi bez zatrudnienia, od różnych Zleceniodawców lub obiorców usługi.

Na potwierdzenie należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usługi np. protokoły i/lub referencje. Przyjmuje się, że za każdy dokument poświadczający należyte wykonanie



usługi Doradca otrzyma 1 punkt.

Ocena przyznawana za kryterium „Referencje” będzie liczona wg następującego wzoru:

$$R = (R_o : R_{max}) \times 10$$

gdzie:

*R* – liczba punktów przyznana wskazanemu Doradcy zawodowemu,

*R<sub>o</sub>* – łączna liczba punktów przyznana Doradcy w ramach kryterium „Referencje”,

*R<sub>max</sub>* – największa liczba punktów przyznana Doradcy zawodowemu w ramach kryterium „Referencje”.

**Opis sposobu wyliczenia oceny końcowej:**

$$O_k = C + D + T + R$$

gdzie:

*O<sub>k</sub>* (ocena końcowa) – suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach wskazanemu Doradcy zawodowemu.

*C* – Liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium „Cena”.

*D* – Liczba punktów przyznana wskazanemu Doradcy zawodowemu za kryterium „Doświadczenie”

*T* – liczba punktów przyznana wskazanemu Doradcy zawodowemu za kryterium „Test kompetencyjny”

*R* - liczba punktów przyznana wskazanemu Doradcy zawodowemu za kryterium „Referencje”

Na podstawie przyznanych punktów zamawiający utworzy listę rankingową dla wskazanych w ofertach Doradców zawodowych. Każdemu wskazanemu w ofercie Doradcy zostanie przypisana liczba punktów w ramach kryterium cena, test kompetencyjny, referencje oraz dostępność. Z listy rankingowej wyłonieni zostaną doradcy, którzy otrzymają największą łączną liczbę punktów.

W przypadku zajęcia takiego samego miejsca na liście rankingowej przez kilku doradców zawodowych decydować będzie liczba godzin wykazanych w załączniku nr 4. Zamawiający wybierze Doradcę, który wykaże większą liczbę przeprowadzonych godzin w osobami pozostającymi bez zatrudnienia.

Wykonawcy, których oferty zostaną wybrane będą wezwani do podpisania umowy – wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego. Wykonawca składający ofertę oświadcza, że zapoznał się z treścią załączonego wzoru umowy i nie wnosi do jej treści żadnych uwag.

Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą będzie przedłożenie podpisanego oświadczenia (oświadczenie zostało dołączone do wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego) przez Wykonawcę o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od





	ostatecznego terminu składania ofert.
<b>XIII. ODRZUCENIE OFERTY</b>	<p>1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;</li><li>b. złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu;</li><li>c. przedstawi nieprawdziwe informacje;</li><li>d. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.</li></ul> <p>2. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.</p> <p>3. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.</p>
<b>XIV. WADIUM</b>	<p>1. W celu zabezpieczenia przystąpienia do zawarcia umowy i należytego wykonania zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium (wniesionego w pieniądzu) w wysokości 100,00 PLN (słownie: sto złotych 00/100 brutto) na każdą część zamówienia, nie więcej niż 300,00 PLN (słownie: trzysta złotych 00/100 brutto). Wadium należy wnieść najpóźniej w dniu składania ofert, przy czym wniesienie wadium Zamawiający będzie uważał za skuteczne w dniu wykonania przelewu przez Zamawiającego. Wymaga się dołączenia do oferty potwierdzenia wniesienia wadium.</p> <p>2. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr <b>69 1560 0013 0000 1150 0009 6641</b> prowadzony przez <b>Getin Noble Bank</b>, z dopiskiem w tytule wpłaty: „Wadium – Przeprowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego do projektu „Kierunek-&gt;Praca”.</p> <p>3. W przypadku wyłonienia Wykonawcy wpłacone wadium przekształca się w kaucję stanowiącą zabezpieczenie należytego wykonania umowy.</p> <p>4. Zamawiający rozlicza kaucję w ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy po uznaniu przez Zamawiającego zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym za należycie wykonane.</p>



	<p>5. Zamawiający zatrzymuje kaucję, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Nie uzna umowy za należycie wykonaną;</li><li>Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił lub zwleka z zawarciem umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym;</li><li>Wykonawca wypowie/zerwie umowę przed jej zakończeniem z pominięciem sytuacji dopuszczonych w umowie.</li></ol> <p>Zamawiający zwraca wniesione wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, w terminie związania.</p>
<p><b>XV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY</b></p>	<p>Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin dostarczenia oferty:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:<ol style="list-style-type: none"><li>oświadczenia o braku powiązań, stanowiącego integralną część zapytania ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);</li><li>formularza oferty (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);</li><li>wykaz przez wskazanych Doradców zawodowych, swojego doświadczenia zawodowego w zakresie aktywizacji osób pozostających bez zatrudnienia, (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego);</li><li>CV każdego Doradcy zawodowego według wzoru (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego);</li><li>oświadczenie (oświadczenie zostało dołączone do wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego) Wykonawcy o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;</li><li>jeżeli dotyczy – wypis z CEIDG lub KRS wystawiony nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie;</li><li>kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych / podyplomowych kierunkowych oraz kwalifikacji umożliwiających przeprowadzenie doradztwa zawodowego (certyfikat/zaświadczenie bądź innym dokument potwierdzający kwalifikacje Doradcy zawodowego).</li><li>oświadczenie Wykonawcy, iż posiada odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej wykonanie zamówienia (oświadczenie zostało dołączone do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego). W przypadku przedsiębiorstw wymagane jest potwierdzenie wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia (KRAZ).</li><li>oświadczenie o dostępie do elektronicznej aplikacji WOPZ – Wieloaspektowej Oceny Preferencji Zawodowych, stanowiący załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.</li></ol></li><li>W ofercie należy podać kwotę jednostkową brutto za 1 godz. przeprowadzonych indywidualnie konsultacji z Doradcą zawodowym;</li><li>Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi z dołu najpóźniej w terminie 30 dni od</li></ol>



- dnia przedłożenia przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego faktury VAT/rachunku oraz dostarczeniu wszystkich dokumentów potwierdzających wykonanie niniejszej umowy. Strony ustalają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  5. Złożona oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim czytelną techniką. Wszystkie strony oferty powinny zostać trwale spięte, zaś oferta podpisana i parafowana przez Wykonawcę.
  6. Oferty powinny zostać dostarczone pocztą tradycyjną/kurierem na adres siedziby Zamawiającego:  
**Pl. Konstytucji 3 Maja 1**, (Hotel Qubus, piętro II, pok. 211), **67-200 Głogów**,  
(z dopiskiem na kopercie: „**Dotyczy projektu 0130/16 – doradztwo indywidualne**”)  
do dnia 28.02.2017 roku do godz. 10.00 (decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego).
  7. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
  8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
  9. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
  10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców wg punktacji Doradców zawodowych znajdujących się na liście rankingowej.
  11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
  12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednego Wykonawcy, w celu zapewnienia płynności realizacji projektu.
  13. W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym proszę kontaktować się z Zamawiającym, nr tel.: **+48 515 832 668**, e-mail: [d.blaszczyk@biuroprojektu.eu](mailto:d.blaszczyk@biuroprojektu.eu)